

יזום ראשון - החברה העירונית בע"מ

מכרז פומבי מס' 06/2026

**לקבלת שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר עבור
יזום ראשון - החברה העירונית בע"מ**

1

מאי 2026

לוח זמנים למכרז

מועד	פעילות
29/6/2026	פרסום מכרז
16/7/2026 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
27/7/2026 עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות

- החברה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

מכרז מס' 06/2026

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר עבור ייזום ראשון - החברה העירונית בע"מ

1. רקע

ייזום ראשון - החברה העירונית בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות למתן שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר.

2. השירותים המבוקשים

החברה מעוניינת כי נותן השירות שייבחר ילווה מקצועית את החברה באופן שוטף ובפרויקטים אותה היא מבצעת וכי במסגרת הליווי המקצועי יספק נותן השירות, שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר הכוללים את השירותים הבאים:

- 2.1 ביצוע כל פעולות הנהלת החשבונות בחברה כולל מול רשויות המס.
- 2.2 ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי עד למאזן.
- 2.3 איסוף וריכוז מסמכים והכנת כל הנדרש לצורך ביצוע כל תשלומי החברה.
- 2.4 טיפול באישור ותשלום חשבונות ספקים, תקבולי בנקים, חיוב לקוחות, מעקב אחר גבייה והכנת דוחות, תשלומי תקורות ותיאום מול מינהל הכספים של העירייה.
- 2.5 ביצוע התאמות בנקים, חברות סליקת כרטיסי אשראי, ספקים, קבלנים וגופים הקשורים בחברה.
- 2.6 ניהול הפקה ודיווח תשלומים לשלטונות המס, מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי,
- 2.7 ניהול תיקי עובדים, חוזה העסקה שכר הפרשות, קרנות פנסיה וגמל ותנאים נלווים.
- 2.8 הכנת משכורות לעובדים.
- 2.9 מטלות ותפקידים נוספים כפי שיוגדרו ע"י המנכ"ל.

(להלן: "השירותים המוזמנים")

• יובהר כי לפחות פעמיים בשבוע השירותים יינתנו במשרדי החברה.

3. אין במפרט השירותים בכדי לצמצם את מתן השירותים בתחום החשבונות, פיננסים, ההתקשרות הינה למתן שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר בכללם. לחברה תהיה הזכות לבקש מהמציע שייבחר, מתן שירותים נוספים שלא בכללה שירותים במסגרת הצעה זו, על בסיס הצעת מחיר ומו"מ.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת הצדדים על ההסכם ותישאר בתוקפה למשך 24 חודשים.
- 4.2 שמורה לחברה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 2 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת. סה"כ 48 חודשים.
- 4.3 הצעת המחיר תהיה על בסיס תשלום ריטיינר חודשי, הערכת היקף שעות עבודה חודשי של כ- 55 שעות, כאשר יומיים בשבוע בהיקף של לפחות 10 שעות עבודה בשבוע יינתנו במשרדי החברה במסגרת שעות פעילות החברה. לחברה שמורה הזכות לנייד שעות עודף/חוסר מחודש לחודש.
- 4.4 לחברה תהיה אפשרות הבלעדית להחליט לעבור להתחשבות על בסיס תשלום שעות, בהתאם להיקף השעות שיבוצע בפועל ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 4.5 החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לסיים את ההתקשרות בהתראה של 30 יום מראש בכל עת ומכל סיבה שהיא.

5. התמורה

חתימה וחתימת המציע:

- 5.1. בגין השירות הנדרש בהליך זה וכמפורט בסעיף 2 לעיל להסכם זה, תשלם החברה לזוכה תמורה בהתאם להצעת המציע כמפורט במסמך ב', להליך זה.
- 5.2. למען הסר ספק מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה כאמור דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם למציע הזוכה עבור השירותים המפורטים לעיל ובהתאם להסכם.
- 5.3. לא תשולם תמורה נוספת בגין הוצאות נסיעה, זמן בטלה, כוננות, עבודה בשעות מעבר לשעות העבודה הרגילות, התייקרות ו/או מפאת כל סיבה אחרת.

6. תנאי תשלום

- 6.1. התמורה עבור ביצוע השירותים תשולם בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים, תשע"ז-2017, ממועד אישור החשבונית על ידי מנכ"ל החברה ו/או המוסמך מטעם החברה.
- 6.2. נותן השירות יעביר חשבונית עבור ביצוע השירותים בפועל עד ליום 5 לחודש העוקב לחודש מתן השירות.
- 6.3. לאחר העברת החשבונית, תיעשה בדיקה על ידי הגורמים המקצועיים בחברה. לאחר אישור מנכ"ל החברה ו/או המוסמך מטעם החברה, החשבונית תועבר לביצוע התשלום כמפורט לעיל.

7. תנאי הסף:

- 7.1. רשאים להגיש הצעה מציעים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם **ובמצטבר**. על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.

"מציע" לעניין זה ייחשב יחיד, שותפות רשומה כדין או חברה רשומה כדין.

4

באם המציע הינו שותפות או חברה יש להציג עמידה בכל התנאים להלן של המועמד מצידם אשר יעניק את השירותים נשוא מכרז זה לחברה.

- 7.2. משרד רו"ח, אשר אחד מבעליו הינו רו"ח, והמעסיק לפחות 3 עובדים המועסקים אצל המציע באופן ישיר וקבוע בתחום הנהח"ש (לא פרילנסרים).

7.2.1. **להוכחת תנאי סף זה המציע יצרף, פרופיל חברה, תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה (עבור יחיד) טבלת פירוט העובדים ותפקידם אצל המציע ורישיון רו"ח בתוקף של אחד מבעלי המשרד.**

- 7.3. המציע יצרף תעודת הנהלת חשבונות סוג 3 ותעודת חשב שכר ממוסד לימודים מוכר בישראל או תעודה המוכרת מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. במקרה שהמצע הינו תאגיד, המציע יצרף תעודת השכלה של **האדם הספציפי** אשר יעניק את השירות נשוא מכרז זה.

7.4. ניסיון קודם:

- 7.4.1. המציע בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בביצוע עבודת הנהח"ש כמפורט לעיל, עד להכנת חומר לרו"ח מבקר.

- 7.4.2. המציע בעל ניסיון במתן שירותים דומים לפחות עבור 10 חברות פרטיות המעסיקות 5 עובדים ומעלה.

- 7.4.3. ברשות המציע תוכנות של הנהלת חשבונות ותוכנת שכר (חשבשבת, מיכפל וכד').

- 7.4.4. המציע בעל שליטה בהכנת חומר סופי עד למאזן.

- 7.4.5. המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, בין השנים 2017-2025, בתחום נשוא מכרז זה. המציע ימלא טופס פירוט ניסיון (מסמך ג') בו יציג את ניסיונו המקצועי. במקרה שהמצע הינו תאגיד, המציע יפרט את ניסיונו של האדם הספציפי אשר יעניק את השירות נשוא מכרז זה.

7.4.5.1. להוכחת סעיף 7.4 על סעיפיו הקטנים, המציע יצרף להצעתו מסמך כולל שיפרט את פרופיל המציע, ניסיונו הרלוונטי של המציע ושל המועמד למילוי התפקיד מטעם המציע עפ"י דרישת המכרז וניסיונו של המציע לביצוע השירותים בפועל כנדרש בסעיף 7.4 על סעיפיו הקטנים דלעיל, וכן מסמך פירוט של הלקוחות ופרטי אנשי הקשר בהתאם למפורט במסמך ג', המצורף להליך זה.

7.4.5.2. בנוסף, המציע יצרף מכתבי המלצה.

7.4.5.3. המציע יצרף להצעתו קורות חיים. במקרה שהמצע הינו תאגיד, המציע יצרף קורות חיים של אדם ספציפי אשר יעניק את השירות נשוא מכרז זה. בקורות החיים, יופיע פירוט של הניסיון המבוקש בתנאי סף בסעיף 7.4 ועל סעיפיו הקטנים דלעיל.

תנאים נוספים:

7.5. המציע שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף. מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים:

7.5.1. תעודת התאגדות מרשם החברות.

7.5.2. אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנה הנוכחית.

7.6. המציע יצרף תעודת עוסק מורשה.

7.7. קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

7.7.1. המציע יצרף אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות.

7.8. טופס היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות – למציע ולכל מועמד מטעם המציע, לביצוע השירותים, עבור החברה שאין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור החברה לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו.

7.9. המשרד המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ואו פשיטת רגל ואו חדלון פירעון.

7.9.1. המשרד המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב במסמך ח' מאושר ע"י עו"ד.

7.10. המשרד המציע נעדר זיקה לחברי מועצה/מליאה או עובדי הרשות/חברה.

7.10.1. המשרד המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כמסמך ז', מאושרת ע"י עו"ד.

7.11. היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות – למציע ולכל מועמד מטעם המציע, לביצוע השירותים, לרבות כל עובד של המציע, עבור הרשות/חברה אין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות/חברה לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו.

7.11.1. לצורך הוכחת סעיף זה, המציע יצרף תצהירים המצ"ב כנספחים ט', יב'.

7.12. המציע יצרף תצהיר של מנכ"ל המשרד המציע המאשר כי מי ממנהלי ואו עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון וכי עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו בחברה בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח יא' למכרז.

7.13. המשרד המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה החברה בהתאם לאמור בסעיף 15 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;

7.14. המשרד המציע יצרף את כל מסמכי המכרז על נספחיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימה ידנית וחותמת המציע.

8. הצעת המציע ואופן הגשתה ובחירת ההצעה הזוכה

- 8.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לטופס הצעת המציע המצ"ב מסמך ב' במעטפה סגורה.
- 8.2. המציע יגיש הצעת מחיר בה יפרט מהו אחוז ההנחה על תעריף המקסימום שניתן ע"י החברה שהינו **6,900 ₪ בתוספת מע"מ לחודש**. יודגש כי אחוז ההנחה המקסימלי הינו עד 25 אחוז. מציע שיגיש הנחה הגבוהה מ-25 אחוז הצעתו תיפסל ולא תידון בפני ועדת ההתקשרויות.

9. אופן שקלול ההצעה:

מציעים שהציגו את האישורים וענו על הדרישות כמפורט בסעיף 7 לעיל, תבחן הועדה את הצעותיהם לפי רכיב המחיר ורכיב האיכות כמפורט להלן:

יובהר כי הליך זה **אינו** שלבי. השלבים המתוארים במסמכי ההליך לבדיקה יתנהלו במקביל.

9.1. רכיב המחיר – ניקוד מקסימאלי של 30 נקודות:

רכיב מחיר (30%) - המציע יהיה רשאי לתת הנחה של **עד 25 אחוז** על אומדן החברה שהינו 6,900 ₪ בתוספת מע"מ לחודש. הצעת המציע לשירות, כוללת הוצאות נסיעה, חניה, זמן בטלה, חומרים וכד'. לא תשולם תוספת כלשהיא על התמורה בגין השירותים נשוא ההליך זה.

9.2. רכיב האיכות – ניקוד מקסימאלי של 70 נקודות:

9.2.1. ניקוד מרכיב האיכות ייעשה בהתאם לקריטריונים ולאמות המידה כמפורט להלן:

6

אמות מידה	ניקוד
מחיר: ייתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר. איכות: המלצות: נא לצרף 3 המלצות המפורטות את ניסיון המציע בהתאם למפורט בתנאי הסף דלעיל. ההמלצות יכללו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ. ניקוד: עד 30 נקודות לסעיף זה. יובהר כי, הניקוד ייתן ביחס להתרשמות מתוכן ההמלצות ולא בייחס לכמות ההמלצות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. ניסיון: מעל 5 שנות ניסיון בתחום נשוא מכרז זה – 1 נק' לכל שנת ניסיון מעל 5 שנות ניסיון ועד ל 10 נקודות לסעיף זה. ראיון: ראיון אישי עם נותן השירות המוצע במשרדי החברה. המציע יציג פרויקט/שירות ללקוח אחד לדוגמא. השירות שיוצג הינו שירות שבוצע בהשתתפות אותו המועמד שיעניק את השירות לחברה. ניקוד: עד 30 נקודות לסעיף זה.	30 נקודות
	70 נקודות

- ציוני האיכות והמחיר ישוקללו בהתאמה לציון 100.

- 9.2.2. לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הקריטריונים לעיל, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והטפסים להצגת תיאור מילולי של ניסיונו הקודם, עבודות בתחום נשוא ההליך, ושירותי הנהח"ש אחרים בעלי היקפים כמבוקש.
- 9.2.3. המציע הזוכה בהליך הינו המציע שיקבל את הניקוד המשוקלל (מחיר ואיכות) הגבוה ביותר.

- 9.2.4 החברה שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיונות מועמדים שייראו לה מתאימים, על פי המסמכים שיוגשו לו ו/או להפנות חלק מהמועמדים למבדקים בבחירתה.
- 9.2.5 מובהר בזה כי החברה רשאית שלא להתקשר עם אף אחד מהמועמדים.
- 9.2.6 החברה שומרת את הזכות שלא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו לה והחברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר.
- 9.2.7 החברה תהיה רשאית להזמין עד 5 מועמדים לראיון וזאת על בסיס התרשמות מקו"ח המועמד המוצע, ניסיונו ופרופיל המציע.

10. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

במסגרת שיקוליה בשלבי ההליך ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית הוועדה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות להוכחתם, לשביעות רצונה, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

- 10.1 ועדת התקשרויות רשאית לבקש ולקבל נתונים לצורך הוכחת היכולת שהוצגה בראיון. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 10.2 איכות העבודה לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).
- 10.3 בחינת מידת יכולתו של המציע לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על ידי החברה.
- 10.4 כל שיקול רלוונטי אחר.
- 10.5 מציע המשתתף בהליך מצהיר בזאת, שתנאי ההליך מובנים ומקובלים עליו וכי החלטות הוועדה המקצועית או מי מטעמה יהיו סופיים ויחייבו אותו.

11. הזוכה בהליך

- 11.1 ועדת ההתקשרויות של החברה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות הליך זה, ותמליץ כי החברה תתקשר עמו בהסכם.
- 11.2 ועדת ההתקשרויות תשקול את ההצעות כמפורט לעיל, בהתאם לתנאי ההליך ולאחר ביצוע ראיונות עם המציעים, ו/או קיבלה מהם הבהרות ככל שנדרש, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 11.3 ועדת ההתקשרויות רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לחברה.

12. סייגים

- 12.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת ההתקשרויות רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה בהליך.
- 12.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת החברה.
- 12.3 אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

13. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

13.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים :

13.2. פרופיל המשרד המציע.

13.3. מסמך כולל שיפרט את ניסיונו הרלוונטי של המציע ושל המועמד למילוי התפקיד מטעם המציע עפ"י דרישת ההליך וניסיונו של המציע לביצוע השירותים בפועל כנדרש בסעיף 7 לעיל, וכן פירוט של הלקוחות ופרטי אנשי הקשר בהתאם למפורט במסמך ג', המצורף להליך זה.

13.4. המלצות מרשויות מקומיות, תאגידים עירוניים וגופים ציבוריים שעבורם ביצעו המציע והמועמד למילוי התפקיד מטעם המציע שירותים בתחום ההליך דנן.

13.5. מובהר כי המזמין יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי).

13.6. טופס ניגוד עניינים בנוסח **נספח ו'**.

13.7. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

13.8. יש לחתום על כל מסמכי הליך זה על צרופותיו לרבות נספחים ו/או תוספות ככל שיהיו, כולל על הסכם ההתקשרות, בכל עמוד ובמקום המתאים בסופו.

14. **ביטוחי המציעים :**

14.1. תשומת לב המציע מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי המציע שייבחר בפנייה (להלן : **"דרישות הביטוח"** ו/או **"הוראות הביטוח"** ו/או **"הביטוחים"**, בהתאמה).

8 14.2. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור בסעיף 14 זה לעיל ולהלן, לרבות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך ה' הסכם ההתקשרות (להלן : **"ההסכם"**), סעיף 11 **"ביטוח על ידי היועץ"** ובנספח א' להסכם **"תנאים כלליים לביטוחי היועץ"** לרבות בנספח א' (1) אישור קיום הביטוחים (להלן : **"אישור ביטוחי היועץ"**).

14.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ולהלן ואת מהות השירותים לפי מסמכי ההליך וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

14.4. מגיש ההצעה מתחייב, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי הפנייה ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע השירותים וכתנאי לתחילתן, את נספח א' (1) אישור ביטוחי היועץ כשהוא חתום כדין על ידי החברה המבטחת.

14.5. בנוסף להמצאת אישור ביטוחי היועץ נספח א' (1) חתום כאמור, מתחייב היועץ כי בכפוף לקבלת דרישה בכתב מהחברה (להלן : **"הדרישה"**) (ככל ואין באישור הביטוח את המידע שנדרש לחברה), ימציא היועץ בתוך 14 (ארבע עשרה) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח הנערכות על ידו בקשר עם הסכם זה (להלן : **"מסמכי הביטוח"**). מוסכם בזה כי היועץ ימצא לחברה את חלקי הפוליסות הקשורים להתקשרות זו בלבד ומבלי שייחשפו פרטים מסחריים מסווגים.

14.6. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

14.7. מובהר, כי ככל שיערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאישור קיום הביטוחים (נספח א' (1)) החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי הפנייה וההסכם על נספחיו.

14.8. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח א' (1) אישור ביטוחי היועץ, חתום כדין על ידי מבטחי המציע, החברה תהיה רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת מתן השירותים בשל אי הצגת המסמכים החתומים כנדרש.

14.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח אישור ביטוחי המציע (נספח א' (1), תהא החברה רשאית לראות במציע כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את בחירתו של המציע (היועץ) בהליך הפנייה.

14.10. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

15. הבהרות ושינויים

15.1. כל אחד ממשתתפי ההליך, רשאי להפנות לחברה שאלות הבהרה בכתב בקובץ WORD, למנהלת לשכת מנכ"ל, ליאור טליאז, באמצעות דוא"ל לכתובת liortl@rishonlezion.muni.il בהתאם לפורמט דלהלן:

שאלה מס'	מס' עמוד	מס' נספח / מס' סעיף	שאלה
1			
2			

15.2. על המשתתף לציין בפנייתו את שם ההליך ואת פרטיו של הפונה לצורך קבלת תשובה.

15.3. העתק השאלות שייענו והתשובות יופץ לכל משתתפי ההליך ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הפנייה. מובהר, למען הסר ספק, כי החברה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות שיופנו אליה והעדר תשובה - כמוה כהודעה מטעם החברה כי לא יחול שינוי בתנאי הפנייה באותו עניין.

15.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את החברה.

15.5. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הפנייה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים יופצו לכל משתתפי ההליך ויפורסמו באתר החברה ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

16. הגשת הצעה

16.1. על המציע, להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים בייזום ראשון - החברה העירונית בע"מ, רח' זד"ל 7, ראשון לציון, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 06/2026" בלבד לידי ליאור טליאז, עד למועד בנקוב בטבלת לוח הזמנים כמפורט לעיל בדיוק.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

16.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

16.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

16.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

16.5. למען הסק מובהר הזאת כי אסור למציעים לשנות, לתקן, להוסיף למחוק את מסמכי המכרז על נספחיו, במקרה של שינוי ע"י המציע, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את ההצעה מטעם זה.

חתימה וחותמת המציע:

16.6. החברה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

16.7. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

16.8. אין להוסיף בהצעה הסתייגויות מסוג כלשהו. כל הסתייגות בהצעה משמעה חזרת המציע מן ההצעה.

16.9. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה של המציע יחולו עליו בלבד.

16.10. המועד האחרון להגשת ההצעות הנו כמפורט בטבלת ריכוז לוח הזמנים דלעיל.

16.11. הצעות שלא יוגשו במועד לא יובאו לדיון.

16.12. באחריות המציע לוודא כי התקבלה הצעתו בטל: 03-9547886, Yizumrison@gmail.com.

17. הוראות נוספות

17.1. המציע הזוכה יידרש לספק את השירותים בעצמו באופן ישיר, בכפוף להוראות כל דין ובהתאם לנהלי החברה ולהוראות הנציגים מטעמה.

17.2. המציע הזוכה יצהיר כי אין ולא יהיה לו או למשרדו, במהלך תקופת מתן השירותים עם החברה ניגוד עניינים מכל מין וסוג, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין השירותים הניתנים על ידו לבין העניין בו הוא קשור ויתחייב כי במידה שיקום חשש לניגוד עניינים כאמור, הוא מתחייב להודיע על כך לחברה ויפעל על פי הנחיותיה.

17.3. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם על פי פנייה זו לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין או מי מטעמו.

17.4. נותן השירות הזוכה מתחייב לזמינות מלאה למזמין ולדרישותיו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

17.5. ככלל, יומיים בשבוע לפחות השירותים יינתנו במשרדי החברה, שינוי מכך יהיה בהודעה מראש ועל פי הסכמת החברה מראש ובאופן חריג בלבד, ניתן יהיה לבצע משרדי המציע באופן חלקי או מלא.

17.6. הזוכה ו/או מי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.

17.7. על הזוכה לחתום על התחייבות להימנע מניגוד עניינים ובהתאם להנחיות, ההתחייבויות והמגבלות כפי שייקבעו על ידי המזמין בהתאם לנתונים שהעביר המציע במסגרת הצעתו בכל הנוגע ללקוחותיו ולפרויקטים קודמים שביצע או מבצע כיום.

17.8. הזוכה יעביר לידי המנכ"ל ו/או איש הקשר המקצועי מטעם החברה, דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע העבודה והתקדמותה, לרבות, קבצים, מסמכים והחומר הנוגע לעבודתו נשוא הצעה זו במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.

17.9. הזוכה ידווח מיידית למנכ"ל על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים לרבות תקלות ושיבושים, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו ו/או כל אירוע חריג אשר צריך להיות מדווח לחברה.

17.10. לחברה הזכות להיפגש ו/או לדרוש מהמציע מענה לשאלות הבהרה בנוגע להצעתו.

17.11. המציע עמו תתקשר החברה יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות (להלן: "ההסכם"), וכן להמציא אישור קיום ביטוחים לטובת החברה בנוסח המצורף להסכם.

17.12. אין לראות בהעברת ההצעות משום התחייבות כלשהיא של החברה להתקשר עם מי מהמצעים ולהזמין את העבודה נשוא הזמנה זו.

17.13. החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחותה, לרבות ההצעה הזולה ביותר, ואף לדחות ההצעות כולן.

17.14. החברה שומרת לעצמה זכות לקבל את ההצעה הזוכה כולה או חלקה, וכן לערוך בה שינויים בהתאם לצרכיה, בשיתוף ותאום עם הזוכה. החברה אף רשאית לפצל את העבודה בין מספר מציעים אפשריים.

18. מסמכים נלווים

לפנייה זו מצורפים המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההתמחרות ותנאיו:

1. פנייה לקבלת הצעות מחיר – מסמך א'.
2. הצעת מחיר – מסמך ב'.
3. ניסיון המציע – מסמך ג'.
4. מסמך ד' – טופס המלצה, המציע יצרף להצעתו מסמכי הערכה והמלצות המעידות על ביצוע השירותים נשוא ההליך.
5. מסמך ה' – הסכם על נספחיו.

19. אחריות

החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי החברה.

בברכה,

יזום ראשון –

החברה העירונית בע"מ

מסמך ב' - טופס הצעת המציע

לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים בהליך זה, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, הנני מצהיר בזאת ומציע את הצעתי כמפורט להלן:

1. הנני בעל הידע, הניסיון, והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא הליך זה.
2. אם אזכה בהליך זה, הנני מתחייב לבצע את העבודה ולתת את השירותים בהתאם לכל תנאי הליך זה, לרבות ההסכם ובהתאם למחירים מושא הליך זה ולשביעות רצונה המלא של החברה.
3. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שידרש ממני, בהתאם למועד התחלה שיימסר לי.
4. ידוע לי כי אין לראות בהעברת ההצעות משום התחייבות כלשהיא של החברה להתקשר עם מי מהמצעים ולהזמין את העבודה נשוא הצעות המחיר.
5. ידוע לי החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחותה, לרבות ההצעה הזולה ביותר, ואף לדחות ההצעות כולן.
6. ידוע לי כי החברה שומרת לעצמה זכות לקבל את ההצעה הזוכה כולה או חלקה, וכן לערוך בה שינויים בהתאם לצרכיה, בשיתוף ותאום עם הזוכה.
7. ידוע לי כי כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה יחולו על המציע בלבד.
8. הריני מאשר כי הצעתי מביאה בחשבון את מכלול העלויות וההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שיחולו על מתן השירותים המפורטים בהזמנה ובהסכם, והיא כוללת את מלוא התמורה אותה אני מבקש עבור השירותים כולל רווח קבילי, בהתאם להוראות ההזמנה, ומכלול הדרישות בהסכם.
9. **הצעת מחיר**

הרני מאשר כי מחיר המקסימום אליו מתייחסת הצעתי הינו 6,900 ₪ בתוספת מע"מ לחודש שירות.

השירותים	הצעתי לאחוז הנחה למחיר המקסימום
שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר בהתאם למפורט במסמכי ההצעה על נספחיה	במספרים: _____ אחוזי הנחה.
	במילים: _____ אחוזי הנחה.

10. על המציע לנקוב בשיעור (%) הנחה כללי למחיר המקסימום כפי המפורט בטבלה דלעיל.
11. יש למלא הנחה במספר חיובי ועד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. הזנת הנחה שלילית (בתוספת על מחיר המקסימום המוצג דלעיל) תוביל לפסילת ההצעה, אך ניתן להציע 0% הנחה. אם תירשם הנחה עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית יוכל המזמין, על פי שיקול דעתו, לפסול את ההצעה או להתייחס להנחה כאילו הוקלדו בה רק שתי ספרות אחרי הנקודה תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
12. על המציע לנקוב בשיעור הנחה של עד 25%. הצעה מעל לשיעור זה תיפסל.
13. **מובהר כי הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור בהליך. הצעה זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.**

14. יובהר, כי ההצעה בעלת ציון המחיר והאיכות המשוקלל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה.

15. הריני מצהיר, כי ידוע לי שהצעתי לעיל כוללת בתוכה את כל השירותים אשר עלי לספק בהתאם לקבוע בחוזה.

16. הריני מצהיר, כי ידוע לי, כי התמורה כאמור דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לי עבור מתן השירותים, כמפורט בהסכם. לא תשולם תמורה בגין הוצאות נסיעה וזמן בטלה או כל הוצאה אחרת.

שם המציע:

מועמד למילוי התפקיד
מטעם המציע:

ח.פ.ע.מ:

כתובת:

איש קשר מטעם המציע:

טלפון:

מייל:

חתימת וחותמת המציע

תאריך

מסמך ג'

ניסיון קודם - פירוט בדבר ניסיון במתן השירותים של המועמד למילוי התפקיד מטעם המציע

אני משמש כ_____ של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן הצהרה זו כחלק מהצעתו של המציע במסגרת הליך מס' 06/2026 - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר עבור ייזום ראשון החברה העירונית בע"מ.

1. הנני מצהיר, כי המועמד מטעמי למילוי התפקיד ששמו המלא _____ סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן:

מקום ביצוע העבודה כולל מספר עובדים	מחזור כספי שנתי	תיאור העבודות/השירותים	משך זמן ביצוע העבודה (התחלה וסיום)	שם הממליץ	פרטי הממליץ (טלפון, דוא"ל)

2. לטבלה יש לצרף אישורים מהלקוחות שיכללו פרוט השירותים, היקפם, מועד ביצועם והמלצות, ככל שישנם.

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת

חתימה וחותמת המציע

חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

לכבוד

יזום ראשון - החברה העירונית בע"מ

טופס המלצה

הנני מאשר כי _____ (המציע/המועמד) נתן ל _____ (להלן: הממליץ) שירותים בתחום הנהלת חשבונות בין השנים 2017-2025 ולהלן המלצתי בגין שירותים אלו:

יש לסמן בין 1 ל 5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					שביעות רצון מעמידה בלוח זמנים	1.
					שביעות רצון מאיכות העבודה	2.
					שביעות רצון ממידת שיתוף הפעולה	3.
					שביעות רצון ממידת הידע והמקצועיות תוך הכרה של החקיקה והתקנות בנושא	4.

המלצה מילולית:

שם הממליץ ממלא הטופס

תפקיד

טלפון וכתובת דוא"ל ליצירת קשר

חברה/עירייה/חברה עירונית/גוף

1. יש לצרף המלצה מ 2 גופים שונים לפחות עבור המציע.

2. בנוסף המלצה מ 2 גופים שונים לפחות עבור המועמד למילוי התפקיד מצד המציע.

(ניתן שתהיה חפיפה בין הגופים הממליצים עבור המציע ועבור המועמד למילוי התפקיד)

חתימת המשתתף וחותמת

חתימה וחותמת המציע: _____

הסכם

שנערך ונחתם בראשון לציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין: **יזום ראשון החברה העירונית בע"מ**
מרחוב זד"ל 7, ראשון לציון
(להלן: "המזמין" או "החברה")

מצד אחד

לבין: _____

מרחוב _____
(להלן: "נותן השירות")

מצד שני

הואיל והחברה מעוניינת בקבלת שירותי הנהלת חשבונות וחשבות שכר עבור יזום ראשון החברה העירונית בע"מ.

והואיל ונותן השירות הציע לחברה ליתן את השירותים כמפורט בהסכם זה;

והואיל ונותן השירות מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון, המומחיות והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה וכי יש לו את כל האישורים הרלוונטיים לצורך עיסוקו בתחום מומחיותו, ככל שאלו נדרשים;

והואיל ונותן השירות מצהיר כי לא יהיו בינו לבין החברה כל יחסי עובד מעביד וכי הינו נותן שירותים עצמאי בתחום מומחיותו; וכי הוא מבקש מהחברה ליתן את השירותים כספק חיצוני.

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי התקשרותם בחוזה בכתב:

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. לשון החוזה מנוסחת בלשון זכר אולם כוונתה ללשון נקבה גם כן.

2. נושא ההתקשרות

2.1 החברה מעוניינת כי מנהל/ת החשבונות יילוה את החברה ופעילותה שוטפת בתחום הנהלת חשבונות ובפרוייקטים ובתחומים אחרים בהם עוסקת החברה.

2.2 השירותים יכללו בין היתר:

- 2.2.1 ביצוע כל פעולות הנהלת החשבונות בחברה כולל מול רשויות המס.
- 2.2.2 ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי עד למאזן.
- 2.2.3 איסוף וריכוז מסמכים והכנת כל הנדרש לצורך ביצוע כל תשלומי החברה.
- 2.2.4 טיפול באישור ותשלום חשבונות ספקים, תקבולי בנקים, חיוב לקוחות, מעקב אחר גבייה והכנת דוח"ת, תשלומי תקורות ותיאום מול מינהל הכספים של העירייה.
- 2.2.5 ביצוע התאמות בנקים, חברות סליקת כרטיסי אשראי, ספקים, קבלנים וגופים הקשורים בחברה.
- 2.2.6 ניהול הפקה ודיווח תשלומים לשלטונות המס, מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי,
- 2.2.7 ניהול תיקי עובדים, חוזה העסקה שכר הפרשות, קרנות פנסיה וגמל ותנאים נלווים.
- 2.2.8 הכנת משכורות לעובדים.
- 2.2.9 מטלות ותפקידים נוספים כפי שיוגדרו ע"י המנכ"ל.

• יובהר כי לפחות פעמיים בשבוע השירותים יינתנו במשרדי החברה.

(לעיל ולהלן – "השירותים המוזמנים").

3. הצהרות והתחייבויות נותן השירות

- 3.1 נותן השירות מצהיר בזה, כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם, וכי יפעל במלוא כושרו ומרצו במתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 3.2 ידוע לנותן השירות ומוסכם עליו כי אין לו כל בלעדיות במתן שירותים כמפורט בהסכם זה לחברה.
- 3.3 נותן השירות יפעל לביצוע השירותים באופן מקצועי תוך שמירה על שמה הטוב של החברה.
- 3.4 נותן השירות מתחייב בזה למלא אחר הנחיות החברה באופן קפדני ומדויק.
- 3.5 נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כי היקף שעות העבודה הנדרש כ- 55 שעות עבודה לחודש.
- 3.6 לפחות יומים בשבוע השירותים ינתנו במשרדי החברה ובשעות פעילות החברה בהיקף של 10 שעות עבודה בשבוע לפחות.

בתמורה עבור השירותים המוזמנים לפי חוזה זה יהיה על בסיס תשלום **ריטיינר חודשי** אשר משקף היקף חודשי של 55 שעות עבודה, כאשר נדרשת נוכחות במשרדי החברה של יומיים בשבוע לפחות 10 שעות עבודה שבועיות, בשעות פעילות החברה, על סך _____ בתוספת מע"מ כדין לחודש (להלן: "התמורה").

התמורה תשולם כדלקמן:

3.7. התמורה עבור ביצוע השירותים תשולם בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים, תשע"ז-2017, ממועד אישור החשבונית על ידי המורשה לאשרה בחברה.

3.8. נותן השירות ימציא לנציג החברה, בסוף כל חודש, דו"ח המפרט את הנושאים והשירותים של נותן השירות באותו חודש.

3.9. תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו ע"ח התמורה הינם המצאת אישור בדבר ניהול ספרים כדין, חתום ע"י ר"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שנותן השירות לא ימציא לחברה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדין, מכל סכום שישולם ע"י החברה.

3.10. מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה.

3.11. להסרת כל ספקות, נותן השירות לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל מין וסוג שהוא. התמורה הנקובה לעיל היא סופית ומוחלטת. לא תשולם תמורה בגין הוצאות נסיעה וזמן בטלה.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההסכם תחל ביום _____ לתקופה של 24 חודשים.

4.2. החברה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית להאריך את תקופת ההסכם ב 2 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת. סה"כ 48 חודשים.

4.3. נותן השירות מתחייב להתחיל עבודתו מיידית ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישיב את רצון החברה.

4.4. על אף האמור, רשאית החברה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 יום ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין.

אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

- 4.5. למען הסר ספק, נותן השירות מצהיר, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין החברה יחסי עובד ומעביד וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו יבוצעו על ידו כקבלן עצמאי וכי נותן השירות ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהחברה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 4.6. נותן השירות מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין החברה, מתחייב נותן השירות לפצות ו/או לשפות את החברה בסכומים אותם תחויב החברה לשלם.

5. איסור הסבת החוזה

- 5.1. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסיבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.
- 7.2. נותן השירות לא יהא רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהחברה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של נציג החברה.

6. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 6.1. לעניין זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובת הנאה אחרת, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולעניין סעיף זה, כ"ניגוד עניינים" ייחשבו ייצוג בפני החברה, העירייה, ועדה מקומית לתכנון ולבנייה, איגוד ערים שהעירייה חברה בו, או רשות מקומית אחרת החברה באותו איגוד ערים ו/או ייצוג כל אדם כנגד הגופים האמורים. לעניין זה ייצוג לרבות עשיית פעולה עבור אדם או גוף בכל נושא הנוגע לגופים האמורים.
- 6.2. נותן השירות מתחייב, כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעלו בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.
- 6.3. נותן השירות מתחייב, כי עם חתימת הסכם יחתום על נספח הצהרת סודיות המצורף להסכם זה.
- 6.4. נותן השירות לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו שהגיע אליו עקב מתן השירותים על ידו בחוזה זה, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לחברה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לחברה, לכל אדם שאינו החברה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת החברה. בכל מקרה של ספק – יפנה נותן השירות לחברה על מנת לקבל הוראותיו בקשר לסודיות המידע.

6.5. במידה ונותן השירות טיפל באיזה תכנית או עמד בקשר מסחרי או ביצע תכניות עבור גורם כלשהו הכלול ו/או שיהיה כלול במסגרת הפרוייקט יהיה על נותן השירות להודיע על כך בכתב מיד לחברה ולפרט את טיב העבודות והיקפן, והינו מתחייב להפסיק כל קשר כאמור, אלא אם יקבל הסכמה מפורשת בכתב מאת החברה להמשיך הטיפול בפרוייקט המוגדר (להלן: **"האישור"**).

6.6. החברה תהיה רשאית במקרה כאמור לסרב לאשר המשך מתן שירותים על ידי נותן השירות לגורמים אחרים בעלי ענין או להתנות את מתן האישור בתנאים.

6.7. סירבה החברה ליתן אישור כאמור, מתחייב נותן השירות שלא לבצע עבור אותם גורמים את העבודות ולהפסיק כל קשר עימם.

6.8. בתקופת ההסכם לא יהיה רשאי נותן השירות לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים עבור גורמים אחרים שאינם החברה. אם קיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב נותן השירות להודיע על כך לנציג החברה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם ובכתב חתום על ידי מורשי החתימה מטעם החברה.

6.9. כל ההוראות דלעיל בסעיף זה יחולו, בהתאמה, גם בשנים עשר (12) החודשים שלאחר תום תקופת ההסכם.

6.10. הוראות אלו יחולו הן על נותן השירות והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

7. ביטול ההסכם, הפרות וסעדים

החברה תהיה רשאית לבטל הסכם זה בשל כל אחד מהטעמים הבאים:

7.1. החברה תהיה רשאית בכל עת ומכל סיבה שתראה לה להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום, לרבות לבטלו, וזאת על ידי מתן הודעה מראש וכתב של 30 ימים לפחות. לנותן השירות לא תהיה כל טענה אם תופסק ההתקשרות בדרך זו, והוא לא יהיה רשאי לקבל כל סעד בגין כל עילה. סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

7.2. אם חס וחלילה נפטר מי מבין השותפים בשירות, או ננקטו ו הליכי פירוק, או שנקט בעצמו הליכים לפירוק השותפות או ננקטו הליכים לפשיטת רגל או כל חדלות פרעון מכל סוג אחר – יתבטל הסכם זה בו במקום.

7.3. הופסקו שירותי נותן השירות כאמור, הוא יהיה זכאי לקבל את החלק היחסי בגין שכרו עד לשלב ביטול ההסכם, בהתאם להסכם, ובלבד שנותן השירות ימציא לחברה את כל המסמכים ו/או כל חומר אחר אשר הוכנו על ידו בהתאם להוראות הסכם זה עד אותו שלב שבו נפסקו שירותיו. לא המציא נותן השירות את כל המסמכים ותוצרי העבודה כאמור, לא יהיה נותן השירות זכאי לכל תשלום שהוא.

7.4. הפר נותן השירות התחייבותיו לפי הסכם זה, הרי שבנוסף לכל סעד אחר שעומד לחברה לפי הוראות כל דין, הוא יהיה חייב לשלם לחברה פיצוי בעבד הנזקים ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה ו/או החברה מחמת ההפרה כאמור. החברה תהא רשאית לנקוט בכל סעד ותרופה משפטית אחרת, ככל שימצא לנכון, לרבות צווי עשה.

8. ויתור על זכויות

8.1. השתמשה החברה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לנותן השירות עילת תביעה כלשהי נגד החברה בגין ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת ונותן השירות לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

מבלי לגרוע מזכויות החברה לפי הסכם זה תהיה רשאית החברה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים ו/או המסמכים שנעשו על ידי נותן השירות, ועצם חתימתו של נותן השירות על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

9. אחריות ושיפוי בנזיקין ביטוח

9.1. אחריות ושיפוי בנזיקין

- א. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירות ולפיכך אישוריה של החברה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירות מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- ב. נותן השירות אחראי כלפי החברה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- ג. נותן השירות פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק א. – ב לעיל, ו/או על פי דין.
- ד. נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על החברה מפניה, על חשבונו של נותן השירות.

ה. נשאה החברה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירות ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על נותן השירות להחזיר לחברה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

ו. החברה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו החברה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של החברה כאמור תהיה מותנית בכך שהחברה תודיע לנותן השירות על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

ז. האמור יחול גם לטובת עיריית ראשון לציון בהתאמה.

9.2. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירות לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת החברה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

ב. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירות לכלול את הסעיפים הבאים:

(1) שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירות ו/או החברה במסגרת הרחב שיפוי בהתאם למפורט כדלקמן בסעיפי ובאישור הביטוח:

"החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ראשון לציון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

(2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.

(3) ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירות בקשר עם ההתקשרות.

(4) ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.

(5) ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לחברה.

(6) סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

(7) ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי החברה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

(8) הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה הודעה בכתב, ע"י נותן השירות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

(9) חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

10) כל סעיף בפוליסות נותן השירות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה מבלי שתהיה למבטחי נותן השירות זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה וכלפי מבטחיה.

- ג. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירות את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח א' (1)** (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירות ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלופות של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.
- ד. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירות בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירות לחברה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
- ה. החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירות להמציא את פוליסות הביטוח לחברה ונותן השירות מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.
- ו. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהוו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- ז. נותן השירות יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לחברה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירות, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- ח. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
- ט. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- י. האמור יחול גם לטובת עיריית ראשון לציון בהתאמה.

10. הפרה יסודית

10.1. סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה ונותן השירות הפר את ההסכם הפרה יסודית,

חתימה וחותמת המציע:

ולאחר שהחברה נתנה לנותן השירות התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, ונותן השירות לא תקן את ההפרה היסודית, תהא החברה זכאית, לאחר שנתנה לנותן השירות התראה של 20 יום בדבר כוונתו לעשות כן, להודיע לנותן השירות על ביטול הסכם זה, ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.2. בוטל ההסכם ע"י החברה עקב הפרתו ע"י נותן השירות תהא החברה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

10.3. נותן השירות לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.

11. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

11.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת, כי החברה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעל החברה לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע לחברה מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

11.2. לנותן השירותים לא תהיה כל זכות קיזוז מכל סוג שהוא ו/או כל זכות עיכבון, לרבות, זכות הכללית מכוח סעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 וזכות עיכבון קבלני מכוח סעיף 5 לחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1974.

12. זכויות החברה במקרה של כח עליון

בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, החברה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אוויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב החברה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לנותן השירות, ולנותן השירות לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

13. תניית שיפוט

מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט השלום וללשכת ההוצאה לפועל בעיר ראשון לציון ולבית משפט המחוזי המוסמך במחוז מרכז ולו בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוי, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירות לבין החברה.

14. שונות

14.1. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

14.2 בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה נותן השירות זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.

15. כתובות והודעות

15.1. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

15.2. כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

25

נותן השירות

החברה

נספח א' (1) - תנאים כלליים לביטוחי נותן השירות

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
עיריית ראשון לציון /או יזום ראשון – החברה העירונית	חברות בנות ועובדים של הנ"ל	ת.ז.פ.ח.פ.	☒ שירותים ☒ אחר: שירותי הנהלת חשבונות ו/או שירותים נלווים העיסוק המבוטח:
מען	מען	מען	מען
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:			
חברות בנות			
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך
סכום	מספר	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך
סכום	מספר	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך
צד ג'			
302 אחריות צולבת			
304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח			
307 קבלנים וקבלני משנה			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
315 תביעות המל"ל			
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'			
328 ראשוניות			
20,000,000			
20,000,00			
למקרה ולתקופה			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים			
328 ראשוניות			
2,000,000			
301 אובדן מסמכים			
302 אחריות צולבת			
304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
325 מרמה ואי יושר עובדים			
327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח			
328 ראשוניות			
332 תקופת גילוי – 6 חודשים			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
038 יועצים / מתכננים			
007 ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי			
ביטול/שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבוטח:			

נספח ב' - הצהרת אי העסקת עובדים

תאריך: _____

לכבוד

יזום ראשון החברה העירונית בע"מ (להלן: "המזמין")

זד"ל 7, ראשון לציון

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת אי העסקת עובדים - שירותי ניהול חשבונות וחשבות שכר

א. הריני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בחוזה שבנדון אינני מעסיק עובדים.

ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכתי.

ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים כמתחייב על פי החוזה שבנדון ובנספח אישור הביטוח (נספח א') סעיף 2 (חבות מעבידים) להסכם.

ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק עובדים אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מהחוזה שבנדון.

ולראיה באתי על החתום,

בכבוד רב

(תאריך)

(חתימת המצהיר)

(שם המצהיר)

נספח ג' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

28

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 ;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991
ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל ☐

משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמזיע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למזיע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם ההעירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

29

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)

נספח ד' – הצהרה על שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן – **"המציע"**) או מועסק על ידה, או פועל מטעמה מצהיר ומתחייב בזה בשם המציע, כלפי המזמין, כדלקמן:

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת התקשרותי עם המזמין ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב התקשרותי עם המזמין או שנובעים עקב או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן.

2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המזמין ו/או של אחרים מטעמו, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למזמין, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות ו/או ההתקשרות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה וישאר בכל עת קניינו המלא של המזמין.

3. מידע של/הנוגע למזמין, על כל צורותיו, המועבר למשרדי המזמין ו/או לעובדים לא יצא מתחום משרדי המזמין. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר תוך הקפדה על שמירה על המידע ו/או אחסונו ו/או הובלתו והכל תוך מניעת גילוי על ידי אחרים.

6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה, הגורסת לרוחב פס שאינו עולה על 9 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת המציע נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של המזמין לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.

7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי המציע ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של המציע אשר אינם משולבים בהתקשרות עם המזמין, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.

8. המציע ועובדיו מתחייבים בזאת שלא לקחת מהמזמין ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי המזמין, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות המזמין, זאת למעט מידע כמתואר שינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות למזמין בתוקף עבודתם.

9. באם המציע מחזיק ברשותו מאגר מידע ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של המזמין - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה הנדרשות בחוק והכל תוך הקפדה מירבית על מנת למנוע זליגת המידע ו/או פריצה למאגר.

10. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי המזמין, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום למזמין לנזקים משמעותיים.

11. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א-1981 והתקנות שמכוחו.
12. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
13. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
14. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את המציע ואת העובדים הקשורים בעבודת המזמין, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י המציע, ללא הגבלת זמן כלשהי.
15. מעבר לאחריות האישית והפלילית הכרוכה בהפרת סודיות אני מתחייב לשפות את המזמין בגין כל נזק מכל מן וסוג שהוא שיגרם למזמין כתוצאה משמוש לא תקין במידע או הפרת התחייבותי.

שם החברה: _____

שם נציג מורשה מטעם הנהלת החברה: _____

מספר זהות: _____

חתימה: _____

חותמת: _____

תאריך: _____

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

לכבוד

יזום ראשון החברה העירונית בע"מ

א.ג.ג.

1. אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. (להלן: "המציע") **בהליך 14/2022 - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ניהול**

חשבונות וחשבות שגר עבור יזום ראשון החברה העירונית בע"מ

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה בהליך, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית ראשון לציון או לעובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית ראשון לציון או בתאגיד עירוני השייך לעיריית ראשון לציון.

או:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית ראשון לציון או עובד יזום ראשון – החברה העירונית בע"מ.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד החברה ולא ידוע לי כי עובד החברה נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה

חתימה וחותמת המציע: _____

עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הרני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית ראשון לציון

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לענין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הרני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית ראשון לציון ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעיריית ראשון לציון יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

5.1. הרני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית ראשון ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית ראשון לציון.

לענין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: החברה הכלכלית לראשון לציון, החברה העירונית ראשון-לציון לבטחון ולסדר ציבורי, החברה העירונית לתרבות ספורט ונופש ראשון לציון, מניב ראשון בע"מ, יזום ראשון החברה העירונית בע"מ.

5.2. הרני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית ראשון לציון ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית ראשון לציון, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת; מנהל מינהל או מנהל אגף.

"תאגיד עירוני" : נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה : החברה הכלכלית לראשון לציון, החברה העירונית ראשון-לציון לבטחון ולסדר ציבורי, החברה העירונית לתרבות ספורט ונופש ראשון לציון, מניב ראשון בע"מ, ייזום ראשון החברה העירונית בע"מ.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן נותן השירות או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן נותן השירות או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר) :

.....
.....
.....

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית ראשון לציון ו/או לעובד בכיר בעיריית ראשון לציון או עובד בכיר בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה :

"נבחר ציבור" : כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית ראשון לציון במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית ראשון לציון ;

"עובד בכיר בעירייה" : מנכ"ל החברה, סגן המנכ"ל, מזכיר החברה, מהנדס החברה, סגן מהנדס החברה, גזבר החברה, סגן גזבר החברה, מבקר העירייה, יועץ משפטי לעירייה, וטרינר העירוני, מנהל מינהל או אגף בעירייה ; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים ;

"תאגיד עירוני" : כהגדרתו לעיל ;

"מנהל בתאגיד עירוני" : מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים) :

.....
.....
.....

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החברה שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע בהליך ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע החברה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד החברה, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה המציע

35

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ז'

חתימה וחותמת המציע: _____

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות או קרבה לעובדי החברה

1. הנני מצהיר בזאת כי החברה הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה ודירקטוריון החברה ועובדיה **יש / אין** (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 **יש / אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות ו/או בחברה.
 - 2.4 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
 - 2.5 **ייצגתי / לא ייצגתי** בהליך משפטי כלשהו ו/או **נתתי / לא נתתי** יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) פקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____

חתימת המשתתף: _____

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מסמך ח'

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון

חתימה וחותמת המציע: _____

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של ייזום ראשון - החברה העירונית בע"מ.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
3. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מסמך ט'

הצהרת המציע

חתימה וחותמת המציע:

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____
שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 06/2026 לקבלת שירותי ניהול
פיתוח עסקי והתקשרויות עבור יזום ראשון - החברה העירונית בע"מ (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. יש בכוחו של המציע להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
6. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
7. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת החברה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע השירותים, כאמור, במלואם ובמועדם.
8. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה החברה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
9. הנני מצהיר, כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתי הבלעדי והמוחלט של החברה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלחברה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתי הבלעדי והמוחלט של החברה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
10. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, ומשולם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
11. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לחברה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
12. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
13. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.
15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.
16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

חתימה וחתימת המציע: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

מסמך י'

התחייבות לשמירה על סודיות

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, אני עובד אצל / פועל מטעם / משמש כשלוcho של _____ בע"מ (להלן: "נותן השירות"), הוא נותן השירות בהתאם חתימה וחותמת המציע: _____

לחווה להספקת _____ (להלן: "החווה"), שנכרת בין

ל_____ לבין יזום ראשון - החברה העירונית בע"מ (להלן: "החברה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו, משמעו, בין היתר, כל המידע והידע המצויים בידי החברה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף ע"י נותן השירות או מידע שנותן השירות נחשף אחיו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי לחברה ו/או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים הנשמרים ע"י החברה בסודיות, לרבות מידע על פטנטים, בקשות לפטנטים או לפטנטי-המשך, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם החברה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם רכוש, עסקי, חברי הסגל ו/או הסטודנטים שלו, עובדיו, לקוחותיו, ספקיו, האנשים והגופים עמם הוא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים.

2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:

2.1 מידע שבעת גילויו הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילויו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.2 מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.3 מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של נותן השירות ו/או של צד ג' כאמור.

3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי

3.1 שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של החברה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.

3.2 שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין החברה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.

3.3 שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור החברה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויותיו לעיל עלולה לגרום לחברה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששווי הכספי איננו ניתן להערכה.

3.4 שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החווה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי החברה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.

4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע

אני מתחייב כדלקמן:

4.1 לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן החברה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.

4.2 לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נוקט לשמירת סודותי המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.

4.3 לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות החברה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.

- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבילי משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של החברה, להשמיד או להחזיר החברה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב החברה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבותי על פי התחייבות זו יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילוי נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.
- 4.9. להודיע לאלתר ובכתב החברה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.10. לשטף פעולה עם החברה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.

5. העדר ניגוד עניינים

- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי החברה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או קרוביהם, עניין אישי בהתקשרות או וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי במכרז ו/או הם אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידו במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך ל החברה לאלתר.

6. שונות

- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבותי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את החברה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבותי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לחברה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבותי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבותם זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק מקבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.
- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במכרז זה.

תאריך: _____ שם וחתימה: _____

מסמך יא'

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

חתימה וחתימת המציע: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעל/ת זכות חתימה בחברה: _____ ח.פ.: _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא ההזמנה להציע הצעות זו.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

חתימה וחותמת המציע: _____